



‘존경받는 기업 자랑스러운 회사’  
**재단법인 선현**

서울시 중구 통일로92, KG타워 21층 / 담당 임지은 부장 02-769-9928, 010-2966-8030, sh@kgroup.co.kr

문서번호 : 재단법인 선현 제2023-0102호  
시행일자 : 2023. 01. 13.  
수 신 : 수신처 참조  
참 조 : 장학처장  
제 목 : **재단법인 선현 제33회 장학생 추천 요청**

- 귀 대학의 무궁한 발전을 기원합니다.
- 「재단법인 선현」은 KG그룹 가족사의 후원으로 2007년부터 어려운 환경에서도 꿈을 잃지 않고 학업에 정진하며, 대한민국 문화예술계를 이끌어갈 인재를 선발, 장학사업을 지원하고 있습니다.
- 이에 재단법인 선현 제33회 장학생이 될 인재 추천을 요청하오니 협조 바랍니다.

**가. 추천대상**

- 경제적 여건이 어려운 가운데에서도 성적이 우수한 재학생
- [대학생] 일반대학, 전문대학에 재학 중인 자로 직전학기 성적이 평균 80점 이상인 자  
[대학원생] 대학원에 재학 중인 자로 직전학기 성적이 평균 85점 이상인 자

**나. 추천학생 수 : 2~4명**

- 각 학교 추천자 중 경제적 여건과 성적 등을 종합 심사해 최종 지원대상을 선정합니다.
- 학생 개인 신청은 불가하며, 학교 장학처를 통해서만 신청, 접수 가능합니다.
- 단독(1명) 추천 시 장학생 선정에서 제외되오니 이 점 유의하여 주시기 바랍니다.

**다. 지원규모 : 학부생 1인 최대 150만원, 대학원생 1인 최대 200만원 (변동 가능)**

- 지원 장학금은 고지된 등록금 내에서 지원하며 학교로 지급

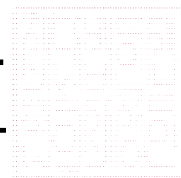
**라. 추천기한 : 2023. 1. 31.(화) 限**

**마. 제출서류 : [붙임] 재단법인 선현 제33회 장학생 모집 요강 참조**

**바. 제출방법 : 이메일 접수 (sh@kgroup.co.kr)**

- ※ 붙 임 : 재단법인 선현 장학생 모집요강 1부.
- ※ 별지서식 : 신청서, 추천서, 자기소개서 제출서식 각 1부. 끝.

**재단법인 선현 이사장**



수신처 : 각 대학(교)

**① 장학생 선발 및 지원**

**자격요건**

- 경제적 여건이 어려운 학생
- [대학생] 일반대학, 전문대학에 재학 중인 자로 직전학기 성적이 평균 80점 이상인 자  
[대학원생] 대학원에 재학 중인 자로 직전학기 성적이 평균 85점 이상인 자

**지원규모 : 학부생 1인 최대 150만원, 대학원생 1인 최대 200만원**

- 지원 장학금은 고지된 등록금(2023년 1학기분) 내에서 지원하며, 학교로 지급
- 타 장학금과 중복 시, 등록금 총액 한도 내에서 차액 지급 (타 장학금 등록금 초과 시 지급 불가)  
※ 본 장학금은 한국장학재단 학자금(대출 및 장학) 중복지원 방지제도의 적용을 받으며 해당 학기 등록금 범위를 초과하여 지원이 불가하오니 이 점 유의하시기 바랍니다.

**선정절차 : 추천(신청) 및 접수 ▶ 1차 정량평가 ▶ 종합심사 ▶ 장학생선발**

**일 정**

<b>1.13.(금) ~ 1.31.(화)</b>	<b>2.1.(수)~2.10.(금)</b>	<b>2.13.(월)~2.22.(수)</b>	<b>2.24.(금) 예정</b>	<b>3.2.(목) 예정</b>
추천, 접수	1차 정량평가	종합심사, 장학생선발	장학생 확정 공지	장학금 지급

**② 추천기한 및 제출서류**

**추천인원 : 2~4명 (각 학교별)** ※ 개인접수 불가, 학교 장학처 통해 접수

**추천기한 : 2023. 1. 31.(화) 限**

**제출서류**

- 모든 서류는 스캔하여 PDF 파일로 제출해주시기 바랍니다. (추천 학생별로 파일 첨부)
- 파일 제목 : [대학교/대학원\_학교명\_이름\_학번\_학기] 예) 대학교\_KG대학교\_홍길동\_12345\_4학기)

구 분		비 고	
1	신청서 및 자기소개서	필수	[별지 제1호/제3호서식]
2	추천서(교수/학교추천서)	필수	[별지 제2호서식]
3	가족관계증명서	필수	공고일(23.1.13.) 이후 발급분
4	지방세 세목별 과세증명서	필수	공고일(23.1.13.) 이후 발급분
5	보호자 모두의 2022년 건강·장기요양보험 납부확인서 (한부모가족의 경우, 추천학생과 함께 있는 부모의 납부확인서, 혼인관계증명서 첨부)	필수	공고일(23.1.13.) 이후 발급분
6	보호자 모두의 건강보험자격득실확인서	필수	공고일(23.1.13.) 이후 발급분
7	직전 학기 포함 성적증명서	필수	백분율 환산점수 기입
8	기타 가산점 관련 서류 (기초생활수급명세서 차상위계층증명서, 장애인증명서, 수상내역·상장 등)	선택	공고일(23.1.13.) 이후 발급분, 수상은 최근 3년 이내 실적만 인정

※ 서류 미제출 및 누락에 따른 불이익과 책임은 본인에게 있음을 알립니다.

**제 출 처 : 이메일 접수 (sh@kkggroup.co.kr)** \* 메일 송부 후 유선연락을 통해 확인하여 주시기 바랍니다.

**문 의 : 이메일 (sh@kkggroup.co.kr)**

【별지 제1호서식】

# 신 청 서

## □ 신청자

성 명: 주민등록번호: \_\_\_\_\_

주 소: (   -   ) \_\_\_\_\_

이 메 일: 휴대폰번호: \_\_\_\_\_

학비조달: 1. 부모 2. (외)조부모 3. 친인척 4. 본인 5. 기관 또는 시설 6.기타(   )

보호자 건강보험 월 납입액 :	※ 건강보험료를 형편보다 많이 납부하는 이유 (해당하는 경우)
보호자 건강보험 피부양자 수 : (보호자 없는 경우 본인 기준으로 작성)	

## □ 보호자1

성 명: 주민등록번호: \_\_\_\_\_

주 소: (   -   ) \_\_\_\_\_

직 업: 휴대폰번호: \_\_\_\_\_ 신청자와의 관계: \_\_\_\_\_

## □ 보호자2

성 명: 주민등록번호: \_\_\_\_\_

주 소: (   -   ) \_\_\_\_\_

직 업: 휴대폰번호: \_\_\_\_\_ 신청자와의 관계: \_\_\_\_\_

※구체적인 직업 기재 (예시) 회사원, 일일 노무자, 공무원, 화물운송업 등

## □ 학 교

학 교 명: 대학교 (소재지:   )                          학과                          학년

학 번:                          성적(직전 학기) : (   ) / 4.5   \*성적백분을 환산 : (   )/100

## □ 개인정보제공 활용동의서

본 신청과 관련하여 귀 재단이 본인으로부터 취득한 다음 정보는 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제23조의 규정에 따라 타인에게 제공 및 활용 시 본인의 동의를 얻어야 하는 정보입니다. 이에 본인은 귀 재단이 다음의 정보를 활용함을 동의하며, 이 동의서는 지속적으로 유효합니다.

- ◆ 제공할 정보의 내용 : 개인식별 정보(성명, 주민등록번호), 개인연락 정보(전화, 휴대폰, 이메일, 주소)
- ◆ 정보의 활용 범위
  - 장학금 지원 대상자가 제출한 증빙서류 확인 및 결과 통보 시
  - 재단의 사업실적 및 지원사업 홍보에 관한 사항

신청자와 보호자는 위 정보제공에 동의합니다.

20    년    월    일	신청자(학생 본인) :	(인)
재단법인 선현 귀중		

※ 허위사실 기재 및 서류 미제출, 누락 등에 대한 불이익과 책임은 본인에게 있습니다. 허위사실 기재가 밝혀질 경우, 장학금 회수 및 신청자격을 제한할 수 있으니, 이 점 유의하시기 바랍니다.



# 자기소개서

**현재의 나의 모습** (지금의 내가 있기까지의 노력 등을 포함하여 작성)

**미래의 나의 모습** (본인의 목표, 꿈에 대해 작성)

수상경력

대회명	수상내용	수상년월일	수여기관

※ 3년(2020년~2022년) 이내의 주요 수상경력 작성 (수상 관련 상장 등 증빙 제출 필수)