

서울대학교 음악대학 2018학년도 제1차 교수채용 공고

1. 채용분야 및 채용인원

학 과	채 용 분 야	채용인원	비고
음악대학 작곡과	전자음악 및 멀티미디어 (Electro-acoustic Music & Multimedia)	1	「타교」 또는 「본교 타 학과」 학사과정 출신에 한함
	음악프로덕션 및 음향공학 (Music Production & Sound Engineering)	1	

2. 지원자격 : 박사학위 소지자 또는 박사학위에 상응하는 자격을 인정받거나, 박사학위에 준하는 업적이 있는 자로서 본교 교원임용에 결격사유가 없는 자.

3. 임용(계약) 기간

가. 「서울대학교 교원인사규정」 등에 의함.

나. 상세내용은 교수초빙 홈페이지 공지사항 참조(<https://professor.snu.ac.kr>)

4. 심사사항

가. 모집분야 적합성, 연구실적물, 총괄연구업적, 공개발표 또는 공개강좌, 교육 및 연구계획서 (자기소개서 포함), 임용적합성

나. 항목별 배점 등 세부사항은 ‘음악대학 전임교원 신규임용 지침’ 참조 (<http://music.snu.ac.kr/> - 자료 공간 - 규정)

5. 제출서류

가. 대학교원공개채용지원서: 온라인(<https://professor.snu.ac.kr>)지원 후 6부 제출

- 지원서 작성 시 학력 및 경력사항의 기간 등은 증명서와 반드시 일치하여야 함.

- 심사대상 연구실적물의 공동연구자(연주자) 성명은 반드시 한글로 작성(외국저자는 영문으로 작성).

나. 심사대상 연구실적물 : 각 편(권)별 원본 1부 및 사본 5부

※ 각 실기실적물별 프로그램 및 음향 영상자료도 원본1부, 사본 5부 제출

1) 연구실적물 인정기간 및 제출 편수

- 지원마감일이 속하는 월 기준 3년 이내(2015. 5. 1. 이후) 발표한 200점 이상 (인정점수) 3편 이하(제출편수)의 연구실적물.

※ 3편을 초과하는 연구실적물을 제출시 기입 순서대로 3편만 심사하고 초과하는 연구실적물은 직권으로 삭제 예정 (초과분 제출하지 않도록 주의 요망)

- 작곡과 지원자 연구실적물은 반드시 프로그램지와 음향영상 자료(USB메모리 또는 CD-Rom, DVD 등)를 함께 제출하여야 함.
- 연구실적물은 출판(게재)일자를 확인할 수 있어야 하며, 지원마감일 이후 출간예정 실적물의 경우 출판(게재) 예정일이 표시된 출판(게재)증명서를 첨부해야 함. 출판(게재)예정증명서를 제출한 논문은 발간 즉시 제출하되 **2018.6.29.(금)까지** 반드시 제출하여야 함.

2) 연구실적물 인정점수

연구 실적	인정 점수
○ 저서·악보·번역물·제작물(출판/출반된 것에 한함)	단독 100점, 2인 70점, 3인 50점, 4인 30점 (3인 이상이라도 제1저자, 교신저자는 70점)
○ 정기학술간행물 및 논문집 게재논문	
○ 편저서	
○ 박사학위논문	
○ 창작품 발표 또는 프로젝트(공연·기획·전사설계) 수행 실적	
- 개인 작곡발표회 또는 프로젝트 1회	100점
- 전문연주단체 또는 공연단체에 의한 창작품 초연 1회	70점
- 공동 작품발표회 또는 프로젝트 1회	50점
- 공동 작품발표회 또는 프로젝트 3회	100점

다. 총괄연구실적 목록 : 6부

- 대학원(석사과정) 졸업 이후부터 응모 시점까지의 연구 실적 목록.
- 서식은 교수초빙 사이트(<https://professor.snu.ac.kr>) 에서 다운로드하여 작성하거나 또는 자유로운 서식으로 작성.
- 총괄연구실적 증빙자료 : 목록에 기재된 모든 실적 각 1부

라. 학력 및 성적증명서(대학 및 대학원) : 각 2부(1부는 원본)

마. 경력증명서 : 각 2부(1부는 원본)

- 모든 경력증명서에는 직급별(교수, 시간강사, 악장, 수석 등) 근무기간(연월일)이 명시되어야 함.

바. 자기소개서(주요 연구업적과 수상경력 등) : 6부

사. 교육 및 연구계획서 : 6부

- 강의 담당 가능 과목 및 개발하고자 하는 과목과 중·단기 연구계획 및 목표 등.

아. 추천서(최근 3개월 이내, 동일전공분야 권위자 2명 이상) : 각 1부

※ 추천자가 직접 우편 또는 이메일(already_you@snu.ac.kr)로 발송하여야 함.

(지원자 성명과 지원분야 명시). 이메일 발송 시, 추천인이 날인 또는 서명한 이미지 파일 포맷(pdf, jpg 등)으로 발송하여야 하며, 편집가능한 파일 포맷(hwp, doc 등)은 접수되지 않음.

6. 서류제출기간 및 장소

가. **접수기간 : 2018. 4. 17.(화) ~ 4. 30.(월) (기간 중 월~금 09:00~16:00)**

나. 장소 : 서울대학교 음악대학 교무행정실(54동 107호)

(우편번호 08826, 서울특별시 관악구 관악로 1)

다. 본교 교수채용 홈페이지(<https://professor.snu.ac.kr>)에 온라인으로 우선 지원하고, 연구실적물 등의 지원서류는 마감일 마감시각까지 우편 또는 방문 제출하여야 함.

라. 우편으로 제출할 경우에는 마감시각까지 우편물이 도착되어야 유효하며, 우편물의 봉투에 지원학과 및 분야 반드시 기재 요망.

(우편번호 08826) 서울특별시 관악구 관악로 1

서울대학교 음악대학 교무행정실(54동 107호) 교원인사 담당자 앞 (T. 02-880-7906)

<지원분야: oo학과 oo분야>

7. 임용예정시기 : 2018년 9월(예정)

8. 결과통지 : 본교 인사규정에 따라 심사하고 결과를 개별적으로 통지함.

9. 기타 유의사항

가. 서울대학교 공채개용 지원 시 동일 차수(2018-1차) 2개 이상의 모집분야에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원 시 당해 지원자의 지원을 모두 무효로 하여 심사대상자에서 제외함.

나. 「교원인사규정」 제9조 및 기타 임용관련 규정에 따라 지원자 중 적격자가 없을 경우 임용예정자 선발을 하지 못하는 경우가 있을 수 있으며, 「교원인사규정」 제9조 제3항 등에 따라 임용예정시기가 조정될 수도 있음.

다. 채용 후에도 응모자격이나 연구실적 등 임용요건에 하자가 있을 때에는 직권으로

임용을 취소할 수 있음.

- 라. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 서울대학교 및 음악대학 인사 관련규정 및 교수공채 전형 기준에 의함.
- 마. 제출서류는 원본을 제출하여야 함(부득이 사본을 제출할 경우에는 음악대학 행정실에서 원본 대조 후 사본을 제출하되, 임용후보자로 통지된 직후에는 원본을 제출하여야 함)
 - ※ 외국어(영어 제외)로 발급된 증명서는 반드시 공증된 번역문을 첨부하여야 함.
- 바. 신규임용 교원은 성과연봉제가 적용될 수 있음.
- 사. 제출한 서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거하여 채용여부가 확정된 날 이후 6개월 이내에 반환 청구하여야 함(이후 반환 불가)
- 아. 문의처 : 음악대학 교무행정실(☎ 02-880-7906, already_you@snu.ac.kr)

2018. 3. 30.

서울대학교 음악대학장